

Министерство  
педагогическим советом

протокол от 10.03.21 № 9

Утверждаю

введено в действие

приказом от 10.03.21 № 4-0

### ПОЛОЖЕНИЕ №3.14

#### о дополнительных общеразвивающих программах в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани

#### 1. Общие положения.

1.1. Положение о дополнительных общеразвивающих программах МБДОУ «Детский сад № 112» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020г. № 1441;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- письмом Минобрнауки от 18.11.2015г № 09-3442 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

- Уставом МБДОУ «Детский сад № 12».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных общеразвивающих программ в МБДОУ «Детский сад № 12».

1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение учебного года.

1.4. Программа составляется педагогами дополнительного образования МБДОУ «Детский сад № 12».

1.5. Допускается разработка дополнительных общеразвивающих программ коллективом педагогов (творческой группой) МБДОУ «Детский сад № 12». Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

1.6. Контроль за полнотой и качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется заведующим и старшим воспитателем.

1.7. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения изменения.

1.8. Образовательную деятельность дополнительных общеразвивающих программ осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Основные понятия, используемые в Положении:

1.9.1. Дополнительные общеразвивающие программы — комплекс основных характеристик дополнительного образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (при наличии).

1.9.2. Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебного материала, иных видов деятельности.

1.9.3. Направленность образования — ориентация дополнительных общеразвивающих программ на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности воспитанников и требования к результатам освоения дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности).

1.10. Содержание образования по дополнительному образованию детей определяется дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми МБДОУ «Детский сад № 12» самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.11. Дополнительные общеразвивающие программы — документ, отражающий концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности;

1.12. Дополнительные общеразвивающие программы хранятся у педагога дополнительного образования и старшего воспитателя.

## 2. Цели и задачи дополнительных общеразвивающих программ.

2.1. Цель — внедрение новых вариативных форм дошкольного образования с целью повышения качества образовательного процесса и удовлетворения запроса общества.

В связи с этим содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.

- соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование;

- направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов).

- превышать содержание ООП МБДОУ «Детский сад № 12».

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

### 3. Структура дополнительных общеразвивающих программ.

3.1. Структура дополнительных общеразвивающих программ выглядит следующим образом:

1. Цели – пояснительная записка, объем, содержание, планируемые результаты.
2. Содержание – учебный план, календарный учебный график.
3. Организационно-педагогические условия – кадровые, материально-технические, учебно-методические.
4. Оценочные материалы (при наличии) – формы контроля.

На титульном листе указывается:

- полное наименование МБДОУ «Детский сад № 12» в соответствии с Уставом;
- когда и кем согласована и утверждена;
- наименование;
- возраст детей;
- срок реализации;
- ФИО, должность автора(ов);
- год и место разработки.

#### Раздел 1. Цели

| Элемент                            | Показатель   |
|------------------------------------|--|
| Актуальность и новизна программы   | Описана необходимость разработки программы и ее внедрения в образовательный процесс  |
| Цель и задачи реализации программы | Цель сформулирована в соответствии с названием, содержанием, направленностью и ожидаемыми результатами программы. Задачи программы показывают способ действия для достижения цели, например, обучающие, развивающие и воспитательные |
| Уровень сложности и направленность | Уровень сложности программы указан в соответствии с разъяснениями Минобрнауки. Направленность соответствует содержанию программы.  |
| Категория учащихся                 | Дана краткая характеристика целевой группы потребителей образовательной услуги, например, половозрастные особенности, состояние здоровья, потребности и интересы   |
| Объем и срок освоения программы    | Прописано общее количество учебных часов на весь срок освоения программы и отдельно по годам обучения. Общий срок должен совпадать со сведениями, которые указаны на   |

|  |   |
|--|---|
|  | титульном листе программы   |
| Форма обучения, особенности организации образовательной деятельности | Форму обучения образовательная организация определяет самостоятельно. Форма может быть очная, очно-заочная, заочная. Организовать образовательную деятельность детский сад вправе самостоятельно, посредством сетевого взаимодействия, дистанционных технологий, электронного обучения.   |
| Отличительные особенности (при наличии)                              | Описаны характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие   |
| Условия реализации программы   | Указаны условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения   |
| Планируемые результаты освоения программы                            | Результаты сформулированы через перечисление знаний, умений, компетенций, которые приобретут учащиеся в процессе освоения теоретической и практической частей программы. Результаты соотнесены с целью и задачами программы. Если срок реализации программы больше года, проверьте, чтобы результаты были сформулированы на каждый год. |

## Раздел 2. Содержание

Содержание программы должно быть описано с учетом направленности программы. **Учебный план** составляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 2 к письму от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано:

| Элемент                                     | Показатель  |
|---|---|
| Название раздела, темы                      | Содержание разделов и последовательность тем раскрыты в соответствии с заявленным объемом и сроками освоения программы  |
| Количество часов – общее, теория и практика | Указано количество часов по каждой теме с распределением на теоретические и практические занятия  |
| Формы контроля/аттестации (при наличии)     | Закон об образовании не обязывает проводить контроль знаний и умений по дополнительным общеобразовательным программам, но и не запрещает его проводить. Образовательная организация может установить предварительный, текущий и итоговый контроль. Формы, порядок и периодичность проведения контроля МБДОУ «Детский сад № 12» вправе определить самостоятельно |
| Содержание                                  | Дана краткая характеристика содержания теоретических и практических занятий в соответствии с тематическим планированием. В содержании также могут быть представлены вариативные образовательные маршруты  |

Педагоги дополнительного образования должны составлять **индивидуальные учебные планы**, когда надо индивидуализировать образовательную программу, например, в случае ускоренного обучения либо при организации занятий, требующих индивидуальной формы. Право на обучение по индивидуальному учебному плану имеют все воспитанники без ограничений (п. 3 ч. 1 ст. 34 Закона № 273-ФЗ). В обязательном порядке ИУП разрабатывают для обучающихся, которые осваивают программу:

- ускоренно или в заочной, очно-заочной формах, если для образовательной организации эти формы обучения – исключение, а не общее правило;
- на дому или в медицинской организации.

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного, закреплен в локальном акте МБДОУ «Детский сад № 12»

**Календарный учебный график** составляется по форме:

| Элемент   | Показатель   |
|---|--|
| Месяц, число и время проведения занятия             | Режим занятий прописан с учетом рекомендаций действующих СП. Занятия начинаются не раньше 17:00 и заканчиваются не позже 19:30. Занятия могут быть расписаны на календарный год, включая каникулярное время.   |
| Форма проведения занятия и организации деятельности | Перечислены все планируемые формы проведения занятий, например:<br>– аудиторные – акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс;<br>– внеаудиторные – экскурсия, экспедиция, поход, ярмарка, соревнование. Формой организации деятельности могут быть теоретические и практические занятия, групповые, по подгруппам, индивидуальные или всем составом объединения. Формы занятий и организации деятельности педагог дополнительного образования определяет самостоятельно. |
| Количество часов                                    | Указано количество часов, которое отвели для конкретной темы занятия.  |
| Тема занятия  | Тема занятия прописана в соответствии с учебным планом.  |
| Место проведения занятий                            | Указан номер или наименование помещения, в котором будут проводить занятие.  |
| Формы контроля                                      | Формы контроля прописаны в соответствии с заявленными в учебном плане.   |

### Раздел 3. Организационно-педагогические условия

В этом разделе описываются кадровые, материально-технические, учебно-методические условия реализации дополнительных общеразвивающих программ.

**Кадровые условия:**

| Элемент              | Показатель   |
|----------------------|--|
| Сведения о педагогах | Указано количество педагогов и дана их общая характеристика: стаж, уровень образования и квалификации, функции |
| Вспомогательный      | Прописаны все привлеченные к реализации программы  |

|  |  |
|--|--|
| персонал<br>(при необходимости)            | специалисты, например, концертмейстер, костюмер, хореограф, лаборант   |
| Обслуживающий персонал (при необходимости) | Если программа разрабатывается для детей с ОВЗ и инвалидов, в программе должны быть предусмотрены услуги сопровождающего персонала, например, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков |

#### Материально-техническое обеспечение:

| Элемент              | Показатель  |
|----------------------|---|
| Помещения            | Указан перечень помещений, в которых будет проходить образовательная деятельность. Например, это могут быть кабинеты, которые указаны с учетом направленности программы. Кроме того, возможно прописать в программе блок помещений. |
| Учебное оборудование | Описано оснащение в соответствии с направленностями программ, базой образовательной организации и требованиями действующих СанПиН и СП.   |

#### Учебно-методическое обеспечение:

| Элемент                      | Показатель  |
|------------------------------|---|
| Учебные и наглядные средства | Прописан список пособий по темам занятий, например: учебники, методические пособия, рабочие тетради, схемы и плакаты, видеозаписи и презентации, справочная литература. Также в подразделе должны быть указаны специальные учебные пособия и дидактические материалы, если программа рассчитана на детей с ОВЗ или детей-инвалидов. |
| Расходные материалы          | Прописаны материалы, которые необходимы для реализации программы. Это могут быть наборы изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования   |

#### Раздел 4. Оценка качества освоения программы

| Элемент             | Показатель   |
|---------------------|--|
| Формы контроля      | Формы контроля прописаны в соответствии с заявленными в учебном плане.   |
| Оценочные материалы | Даны критерии оценки, зачета/незачета. Отражен перечень контрольно-измерительных материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов дополнительной общеразвивающей программы. |

#### 3.2. Перечень нормативных документов (законы, приказы, постановления).

| Показатель                       | Нормативные акты  |
|----------------------------------|---|
| Основные характеристики программ | статьи <u>2</u> , <u>12</u> и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Порядок проектирования                | статьи <u>12</u> , 47 и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ   |
| Условия реализации                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункты <u>1–3</u> и <u>9</u> статьи 13, пункты <u>1</u>, <u>5</u> и <u>6</u> статьи 14, статьи <u>15</u>, <u>16</u>, <u>33</u>, <u>34</u> и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ;</li> <li>- Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020г. № 1441;</li> <li>- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</li> <li>- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;</li> <li>- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;</li> <li>- письмо Минобрнауки от 18.11.2015г № 09-3442 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);</li> <li>- приказ Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;</li> <li>- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;</li> <li>- Устав МБДОУ «Детский сад № 12».</li> </ul> |
| Содержание программ                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункты 9, 22, 23, 25 статьи 2, пункт 5 статьи 12, пункты 1 и 4 статьи 75 Закона № 273-ФЗ;</li> <li>- приказ Минпросвещения от 09.11.2018 № 196;</li> <li>- Концепция развития дополнительного образования детей, утв. распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р</li> </ul>  |
| Организация образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> <li>- статьи 15, 16, 17 и 75 Закона № 273-ФЗ;</li> <li>- действующие СанПиН и СП.</li> </ul>   |

#### **4. Требования к оформлению**

##### **дополнительных общеразвивающих программ.**

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1 режим табуляции, поля: слева – 2.5 см, справа – 1.5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см, выравнивание по ширине. листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Страницы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска.

#### **5. Порядок принятия и утверждения**

##### **дополнительных общеразвивающих программ.**

5.1. Проекты дополнительных общеразвивающих программ согласовываются с Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 12».

5.2. Согласованные программы утверждаются приказом заведующего. После этого программы размещаются на официальном сайте и информационном стенде МБДОУ «Детский сад № 12».

5.3. Дополнительные общеразвивающие программы могут обновляться ежегодно. При обновлении программы учитываются темпы развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Кроме того, вносятся изменения, если изменились требования законодательства.

5.4. Изменения вносятся в том же порядке, в котором утверждаются дополнительные общеразвивающие программы: издается приказ о внесении изменений или приеме новой редакции документа. Если изменения вносятся приказом, то оформляется и прилагается к программе лист с реквизитами изменяющего ее документа.

## **6. Контроль.**

6.1. Ответственность за полноту и качество разработки дополнительных общеразвивающих программ, контроль за полнотой реализации возлагается на старшего воспитателя.

6.2. Контроль за реализацией дополнительных общеразвивающих программ может проводиться в разных формах: итоговое занятие, итоговый концерт, наблюдение за деятельностью детей, собеседование, олимпиада, конкурс, соревнование.

## **7. Хранение программ.**

7.1. Оригиналы дополнительных общеразвивающих программ передаются на хранение в методический кабинет. Копию - педагогу дополнительного образования для организации образовательного процесса.

7.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.